

Ovo je pregled DELA TEKSTA rada na temu "Menadžer". Rad ima 18 strana. Ovde je prikazano oko 500 reči izdvojenih iz rada.

Napomena: Rad koji dobijate na e-mail ne izgleda ovako, ovo je samo DEO TEKSTA izvučen iz rada, da bi se video stil pisanja. Radovi koje dobijate na e-mail su uređeni (formatirani) po svim standardima. U tekstu ispod su namerno izostavljeni pojedini segmenti.

Ako tekst koji se nalazi ispod nije čitljiv (sadrži kukice, znakove pitanja ili nečitljive karaktere), molimo Vas, prijavite to ovde.

Uputstvo o načinu preuzimanja rada možete pročitati ovde.

VISOKA POSLOVNA ŠKOLA

STRUKOVNIH STUDIJA

ČAČAK

SEMINARSKI RAD

Predmet: STRATEGIJSKI MENADŽMENT

M E N A D Ž E R

Čačak, decembar, 2009. godina

S a d r ž a j

I Uvod	2	1. Pojam, uloga i zadaci menadžera	3	2. Nivoi menadžera	
	5	3. Menadžer i lider	6	4. Menadžer i timski rad	8
		Razvoj menadžera	11	5.1. Uloga preduzeća u razvoju menadžera	11
		Zadaci kadrovske službe u razvoju menadžera	13	5.3. Model razvoja menadžera	14
Zaključak	16	III Literatura	18		

I Uvod

Savremena ekonomija, orjentisana sve manje na prirodne resurse, a sve više na preimućstvo intelektualnog aspekta, polazi od činjenice da se konkurentaska prednost svake firme nalazi u znanju koje ona poseduje. Drugim rečima, menadžment revolucija je izbacila na površinu poslovnog sveta menadžere koji moraju imati moć podržanu znanjima, sposobnostima i ličnim osobinama.

po na ša nje po je di na ca i gru pa (sa rad nja);

ko mu ni ka ci ja iz me đ u će sni ka u procesu rada i po slo va nja;

mo ti va ci ja izvršilaca poslova za za la ga nje na po slu;

vođ stvo (au to ri tet i stil me na dže ra i rukovodilaca).

S ob zi rom na ka rak ter ovog seg men ta upra vljač ke ak tiv no sti, funk ci ja vo đe nja će sto se na zi va uti ca nje, pre ma en gle skom ter mi nu in flu en cing. Me na dđer svo jim ak tiv no sti ma komuni ci ra nja, mo ti vi sa nja i vođ stva uti će na zaposlene i saradnike da po sti gnu što ve će efekte u radu i da ti me do pri ne su us peš no sti po slo va nja pred u ze ća ili dru gih or ga ni za ci o nih siste ma u koji ma su za po sle ni.

Me na dže ri u svo joj ulo zi vo đe, na vo de lju de da ih sle de pa se zbog toga vođ stvo sma tra po seb nom me na dđer skom spo sob noš ću, ko ja ni je svoj stve na svakom me nadže ru. Me na dđer je ona lič nost u pred u ze ću ili dru gom or ga ni za ci o nom si ste mu, ko ji ima neku zva nič nu ulo gu, od no sno funk ci ju. Ti me se od re đu je po lo žaj po je di nih me na dže ra u hijerar hi ji da te or ga ni za ci je, u za vi sno sti od nji ho vih spo sob no sti u pla ni ra nju, koordi ni ra nju i kon tro li po slo va nja. Me đu tim, normativno određena funkcija ne zna či i da će sva ki menadžer bi ti us pe šan u vođ stvu. S dru ge stra ne, čla no vi ko lek ti va u određenoj organizaci ji ko ji nema ju zva nič nu funk ci ju me na dže ra, mo gu da ima ju iz ra že nu oso bi nu vo đe gru pe.

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU. -----**

www.maturskiradovi.net

MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: maturskiradovi.net@gmail.com