

Ovo je pregled DELA TEKSTA rada na temu "Interni izvori regrutovanja". Rad ima 8 strana. Ovde je prikazano oko 500 reči izdvojenih iz rada.

Napomena: Rad koji dobijate na e-mail ne izgleda ovako, ovo je samo DEO TEKSTA izvučen iz rada, da bi se video stil pisanja. Radovi koje dobijate na e-mail su uređeni (formatirani) po svim standardima. U tekstu ispod su namerno izostavljeni pojedini segmenti.

Ako tekst koji se nalazi ispod nije čitljiv (sadrži kukice, znakove pitanja ili nečitljive karaktere), molimo Vas, prijavite to ovde.

Uputstvo o načinu preuzimanja rada možete pročitati ovde.

SADRŽAJ

Uvod.....	3
Interni izvori regrutovanja.....	4
Interno oglašavanje posla.....	5
Unapređenja i premeštaji.....	7
Preporuke i predlozi službe za ljudske resurse.....	8
Prijatelji i rodbina zaposlenih.....	8
Zaključak.....	10
Literatura.....	11

UVOD

U ovom seminarskom radu pokušaću da pokažem sve prednosti i mane internih izvora regrutovanja, šta su dobre, a šta loše strane ovog načina zapošljavanja.

Interni izvori regrutovanja

Prednosti popunjavanja upražnjenih radnih mesta putem internog regrutovanja su brojne:

veća pouzdanost u proceni,

motivaciono dejstvo ponuđene šanse za napredovanje,

razvoj potencijala zaposlenih pružanjem mogućnosti da savladaju veštine potrebne i na drugim poslovima,

brzina i manji troškovi regrutovanja i selekcije i

osećaj pripadnosti i brige organizacije o dobrim radnicima.

Unutrašnji izvori regrutovanja, osim navedenih prednosti, imaju i određene nedostatke:

organizacija postaje zatvorena za nove ljude i nove ideje, što u dužem roku može dovesti do veoma ozbiljnih posledica;

pojavljuju se problemi u vezi sa dobijanjem dozvole od prepostavljenih za odsustvo sa posla zbog intervjuisanja, testiranja i slično.

Kao osnovne oblike internog regrutovanja možemo navesti:

- 1) interno oglašavanje,
- 2) unapređenje i transfer zaposlenih (najčešće na preporuke neposrednih menadžera),
- 3) preporuke i predlozi službe za ljudske resurse,
- 4) prijatelji i rodbina zaposlenih (koji dolaze na preporuku zaposlenih),

Iнтерно оглашавање посла

Osnovno sredstvo za regrutovanje zaposlenih za druge poslove unutar organizacije, jeste sistem oglašavanja posla. Oглашавање поса је систем у коме послодавац обезбеђује обавештење о отвореним радним mestima i pozива zaposlene da se пријаве за specifična slobodna radna mesta. Што је компанија bogatija ljudskim potencijalima, veći su izgledi да ће се поводом попуње упраžњених поса определити за интерно оглашавање, односно regrutovanje.

Iнтерно оглашавање се врши на разлиčите начине:

preko oglasne table preduzeća,
putem radio-stanice,
posredstvom posebnih biltena,
putem računara (elektronske pošte),
preko telefona i slično.

Sistem oglašavanja daje svakom zaposlenom šansu da pređe na bolji posao unutar организације. Najčešći метод који послодавци користе за обавештавање зaposлених о слободним местима је писано обавештење на огласним таблама, на локацијама као што су просторије које зaposleni користе у pauzi, крафтерије и у близини лифта.

U novije vreme организације се све више опредељују за оглашавање путем рачунара и телефона, односно путем elektronske pošte. Prednosti takvog начина оглашавања су очигледне:

- 1) troškovi regrutovanja se smanjuju i do tri puta,
- 2) skraćuje se vreme за попunjavanje slobodnih radnih mesta,
- 3) povećano задовољство зaposлених због његове fleksibilnosti, korektnosti и povećаних могућности за praćenje i kontrolisanje čitavog postupka i slično.

...

-----OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD
MOŽETE PREUZETI NA SAJTU.-----

www.maturskiradovi.net

МОŽЕТЕ НАС КОНТАКТИРАТИ НА Е-MAIL:

maturskiradovi.net@gmail.com