

Deo I -INFORMACIONI SISTEM POSLOVNOG ENTITETA-

-1.INFORMACIONE TEHNOLOGIJE U POSLOVANJU I NIVOI UPRAVLJANJA-

Koristeći informacione tehnologije menadžer doprinosi da firma ostvari:

- 1) težnju da što efikasnije iskoristi proizvodne potencijale kojima raspolaže-**ekonomičnost**
- 2) da u tržišnoj konkurenciji obezbedi što veću stopu rasta finansijskih potencijala-**razvoj**
- 3) da minimizira rizike koji imanentno postoje u svim oblicima tržišnog poslovanja-**stabilnost**
- 4) da teži da ostvari profitabilnost u svome poslovanju kao i likvidnost u tekućim operacijama-**profit**

Osnovni zadaci informacionog sistema poslovnog entiteta su:

- 1) da obezbeđuje, informacije o uslovima i ograničenjima u funkcionisanju poslovnog sistema u budućnosti
- 2) da obezbeđuje, informacije o očekivanom ponašanju poslovnog sistema
- 3) da obezbeđuje, informacije o rezultatima funkcionisanja poslovnog sistema
- 4) da obezbeđuje, informacije o ponašanju poslovnog sistema u funkcionisanju
- 5) da obezbeđuje, informacije o devijacijama u funkcionisanju poslovnog sistema.

Jedinstveni integralni informacioni sistem pored funkcionalnih komponenti, mora da ima strukturu koja daje specifičnu podršku različitim nivoima menadžmenta.

Različiti nivoi menadžmenta imaju različite potrebe za informacijama:

- 1) viši menadžment-visoko-sintetizovani podaci usmereni ka budućnosti i podršci strateškom planiranju
- 2) srednji menadžment-sumarni, sintetički podaci sa dovoljno detalja koji omogućuju taktičko upravljanje
- 3) niži menadžment-operativni, svakodnevni podaci sa visokim nivoom detaljnosti

Svrha informacija je povećavanje znaja o aktivnostima izvođenja, koje je potrebno menadžmentu za planiranje, kontrolu, organizovanje i upravljanje poslovnim procesima. Priroda tih informacija nije ista na različitim nivoima upravljanja. Zbog različitih nivoa upravljanja razlikuju se sledeće podrške odlučivanju:

- 1) podrška strategijskom odlučivanju
- 2) podrška taktičkom odlučivanju
- 3) podrška poslovnim operacijama i taktičkom odlučivanju

Menadžerima na različitim nivoima upravljanja nisu potrebne iste informacije po starosti, strukturi i količini. Informacioni sistem treba da obezbedi efektivno i efikasno diferencirane informacije za različite nivoe upravljanja

Informacioni sistem "KOMPAS" ,kao skup koncepcija i aplikacija ujedinjenih u međusobno povezani sistem ,podeljen je na sledeće nivoe koji podržavaju različite nivoe upravljanja:

1)DEFINISANJE PROCESA I ŠIFRARNOG SISTEMA

2)TRANSAKCIJSKI NIVO

3)UPRAVLJAČKI NIVO

NIVOI IS «KOMPAS»	NIVOI UPRAVLJANJA	APLIKACIJE
<u>UPRAVLJAČKI NIVO</u> *vrh tj. generator informacija	MENADŽERI VIŠEG I VISOKOG POLOŽAJA	1.PODRŠKA ODLUČIVANJU 2.PLAN I ANALIZA *upravljanje troškovima-Finansijski plan *upravljaše zalihamama -Robni plan
<u>TRANSAKCIJSKI NIVO</u> *generator podataka	MENADŽERI SREDNJEG (voditelji centra) I NISKOG POLOŽAJA (voditelji odeljenja)	1.KNJIGOVODSTVENE TRANSAKCIJE 2.KOMERCIJALNE TRANSAKCIJE 3.PLATNI PROMET 4.LIKVIDATURA
<u>DEFINISANJE PROCESA I ŠIFRARNOG SISTEMA</u> *upravljanje načinom skupljanja inf.	IT MENADŽERI I ORGANIZATORI PROCESA I ŠIFRARNOG SISTEMA	1.ADMINISTRATOR SISTEMA

**---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU WWW.MATURSKI.NET ----**

**[BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA
RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.**

**WWW.SEMINARSKIRAD.ORG
WWW.MAGISTARSKI.COM
WWW.MATURSKIRADOVI.NET**



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO [SEMINARSKI](#), [DIPLOMSKI](#) ILI [MATURSKI](#) RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE [GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI](#) KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJIHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U [BAZI](#) NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU [IZRADA RADOVA](#). PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM [FORUMU](#) ILI NA

maturskiradovi.net@gmail.com